



## OPTIMISER LA PROFESSIONNALISATION DES STAGIAIRES

Les tuteurs s'interrogent: Comment transmettre au mieux nos savoirs ? Comment aider les étudiants à faire le lien entre théorie et pratique ? Comment les évaluer ? Comment transmettre les valeurs de la profession ? Comment surmonter des différences générationnelles ? Comment collaborer efficacement avec les différentes parties prenantes (IFSI ou autres écoles et acteurs dans l'établissement) ?

### Notre démarche : la formation-action

Ce type de formation met en œuvre un groupe-acteur (objectif collectif) au sein duquel chacun (possibilité d'objectifs individuels ou catégoriels) participe à un même projet en " vraie grandeur ", qu'il soit projet de réorganisation de service, projet de changement de métiers ou encore projet d'amélioration de la qualité ...

Les temps d'action et de formation sont confondus, indissociables et interpénétrables. (*Modes d'apprentissage - Pour comprendre & pour faire - Illustrations et cas réels (DPS/RF2 - 1997).*)

### Objectifs :

#### Objectif pour l'établissement :

-donner l'image d'un établissement apprenant et fidéliser des collaborateurs potentiels

#### Objectifs pour les tuteurs ou futurs tuteurs :

- comprendre les enjeux de l'accompagnement de la professionnalisation des étudiants
- s'approprier les démarches et outils existants
- identifier ses savoirs et savoir-faire
- savoir les partager en transformant des situations de soins en situations d'apprentissage
- s'approprier le livret d'accompagnement de la professionnalisation de l'étudiant (outil développé et proposé par IDS Développement)

### Contenus :

ETAPES	MODALITES	ACTIVITES ET CONTENUS DE FORMATION
<b>ETAPE 1 (1 j)</b>  <b>Cadrer et présenter la démarche</b>	Réunion et présentation	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Réunion avec des membres des directions et les responsables de services concernés afin d'identifier les experts-métiers tuteurs de stagiaires ou futurs tuteurs</b></li> <li><b>Présentation et explication de la démarche :</b> Comprendre : <ul style="list-style-type: none"> <li>-les enjeux de professionnalisation des stagiaires</li> <li>-la nécessité de posséder, pour un métier, une cartographie des situations clés concrètes et des savoirs terrain</li> <li>-les différentes étapes de la démarche, de la cartographie des situations et des savoirs à la transformation des situations de travail en situations d'apprentissage</li> </ul> </li> </ol> <p> <span>➤</span> <b>Livrable</b> : le support de présentation expliquant la démarche  <span>➤</span> <b>Durée</b> : 1 jour </p>
<b>ETAPE 2 (1 j) :</b>  <b>Cartographier les savoirs</b>	Entretiens d'explicitation menés par le consultant IDS	<ol style="list-style-type: none"> <li>Entretien d'explicitation auprès <b>d'un groupe</b> d'experts-métiers, tuteurs de stagiaires ou futurs tuteurs</li> <li>Validation, modifications des situations de travail clés et des savoirs mobilisés par la Direction des soins</li> </ol> <p> <span>➤</span> <b>Livrable</b> : la cartographie des situations de travail et des savoirs clés pour un métier (ex : infirmier, aide-soignant, autres...)  <span>➤</span> <b>Durée</b> : 1j pour un métier </p>

**ETAPE 3 (1 j)****Réaliser le support d'évaluation**

Groupe de travail animé par le consultant IDS

1. Réalisation du support d'évaluation avec le groupe d'experts-métiers tuteurs de stagiaires ou futurs tuteurs
  2. Validation, modifications de l'outil par la Direction des soins
- **Livrable** : le support d'évaluation  
➤ **Durée** : 1j

**ETAPE 4 (1 j)****Réaliser le livret d'intégration et de professionnalisation du stagiaire**

Groupe de travail animé par le consultant IDS

- Elaboration d'un guide d'intégration et de professionnalisation avec la Direction concernée, des cadres, des tuteurs, comprenant :
    - une présentation de l'établissement et du service,
    - les missions et activités de chacun, le qui fait quoi ?
    - les étapes du parcours d'intégration et de professionnalisation
- **Livrable** : le guide d'intégration et de professionnalisation du stagiaire  
➤ **Durée** : 1j

**ETAPE 5 (2 j) :****Former les tuteurs ou futurs tuteurs à la transmission des savoirs et à l'évaluation**

Formation en Présentiel  
Consultant IDS

**Public** : les experts-métiers tuteurs de stagiaires ou futurs tuteurs

**Contenus :****Enjeux de l'accompagnement, dans la professionnalisation des étudiants****Transmettre ses savoirs et savoir-faire en situations de travail ou transformer des situations de travail en situations d'apprentissage :**

S'approprier les lois d'apprentissage des adultes  
Formuler des objectifs d'apprentissage  
Mettre en œuvre des méthodes pédagogiques adaptées  
Déterminer des opportunités de professionnalisation  
Réaliser une présentation de son service

**Co-construire et piloter un parcours de professionnalisation avec l'étudiant et les différents acteurs du stage**

En amont, faire le point sur « les forces et faiblesses » du stagiaire  
Transformer les situations de travail dont la maîtrise est visée en situations d'apprentissage  
Savoir mobiliser des acteurs ressources  
Planifier les différents moments d'apprentissage  
Mener les entretiens de suivi avec le stagiaire en utilisant des techniques de communication efficaces  
Evaluer

➤ **Livrables** : livret du stagiaire, support ppt

➤ **Durée** : 1j

**Public** : les experts-métiers tuteurs ou futurs tuteurs, les directions et cadres concernés par l'optimisation du tutorat d'étudiants

**Modalités** : réunion, entretiens d'explicitation, formation en présentiel

**Techniques pédagogiques pour la formation en présentiel** : formation qui s'appuie sur des apports théoriques et méthodologiques, étayés par un diaporama, des brainstormings, des jeux de rôle, des jeux, des études de cas en sous-groupes, des exemples, des retours d'expériences et des activités pratiques visant l'élaboration d'outils réutilisables en contexte professionnel

**Supports pédagogiques** : support power point et livret du stagiaire

**Pré-requis** : cette formation ne nécessite pas de prérequis.

**Evaluation** : évaluation formative, tout au long de l'intervention

**Une attestation de formation est délivrée aux participants à l'issue de la formation.**

**Durée** : 6 jours

**Pour un devis ou une adaptation de l'intervention, nous contacter sur [contact@idsdeveloppement.com](mailto:contact@idsdeveloppement.com) ou au**